



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м.Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E - mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Керівникам департаментів (управлінь)
освіти і науки обласних, Київської міської
державних адміністрацій

Керівникам спеціальних закладів освіти

Про організаційні засади освітнього
процесу в спеціальних закладах освіти,
зкладах освіти для дітей-сиріт та дітей,
позбавлених батьківського піклування

Шановні колеги!

У зв'язку із запровадженням надзвичайної ситуації на всій території України та продовженням карантину до 24 квітня 2020 року (постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року № 239) звертаємо увагу керівників спеціальних закладів загальної середньої освіти на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID – 19», листів МОН від 11.03.2020 № 1/9-154; 13.03.2020 № 1/9-161; 23.03.2020 № 1/9-173 щодо організації в умовах карантину освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами та забезпечення роботи педагогічних працівників за допомогою дистанційних технологій.

У кожному закладі освіти мають бути видані накази щодо організації освітнього процесу та обліку робочого часу в умовах карантину; педагогічні працівники, які працюють дистанційно, мають розробляти щотижневі індивідуальні плани роботи з обліком робочого часу відповідно до тижневого навантаження. У плані роботи зазначається дата та день тижня, зміст організаційно-методичної роботи, відомості про виконання та використаний час тощо.

Робочий час для педагогічних працівників закладу на час карантину, умови роботи, взаємодії, контроль за діяльністю встановлюються керівником закладу з урахуванням ^{МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ} ^{№1/9-186 ВД 05.04.2020} обов'язків, передбачених трудовим договором (складання або корегування навчальних планів, підготовка навчальних та



2002794726

методичних матеріалів (презентації, стенди, плакати), написання конспектів уроків, проєктів програм тощо).

Для реалізації індивідуального плану, надання рекомендацій батькам та перевірки виконаних завдань педагога (вчителі, вихователі, спеціальні педагоги (вчителі-дефектологи, вчителі-логопеди) використовують різні засоби комунікації:

- розміщення завдань та рекомендацій на сайті закладу;
- створення груп із батьками, учнями у соціальних мережах (Viber, Telegram, WhatsApp тощо);
- використання електронних платформ (ZOOM, Google Classroom тощо);
- проведення скайп-конференцій;
- спілкування в телефонному режимі;
- листування через електронну пошту.

Спеціальні, практичні психологи та вчителі ЛФК: зобов'язані підготувати скореговані індивідуальні корекційно-розвиткові програми для учнів та вихованців (з врахуванням пропущених корекційно-розвиткових занять), програми, діагностичні та дидактичні матеріали до програм, конспекти корекційно-розвиткових занять, методичні рекомендації (поза перспективним річним планом педагога).

Для учнів, які мають порушення інтелектуального розвитку (легкого, помірного ступеня, в тому числі з розладами спектра аутизму), основним завданням є збереження набутих умінь та навичок.

Учням з вищим рівнем потенційних можливостей щодо засвоєння знань доцільно розробити презентації з роз'ясненням алгоритму виконання різних видів робіт; адаптувати та модифікувати існуючі відеоуроки; розробити завдання творчого характеру з урахуванням інтересів та можливостей учнів та їх батьків (пропонуються теми рефератів, проєктної та дослідної діяльності).

Для учнів з нижчими потенційними можливостями, які потребують постійного супроводу дорослого, доречно розробити завдання на підтримання, збереження, закріплення набутих умінь, навичок та завдання розвиваючого характеру.

Для дітей з розладами спектра аутизму варто розробити матеріали, що відображають соціальні історії; рекомендації для батьків щодо правильного розподілу навантаження на дітей та дозування часу; індивідуальні завдання та форми роботи з урахуванням можливостей батьків. Навчальний матеріал на IV чверть доцільно спланувати як повторення вивченого протягом навчального року.

Після завершення карантину педагога повинні будуть протягом тижня подати проєкти програм, методичні рекомендації, конспекти уроків та занять (оформлені належним чином) на розгляд керівництву закладу.

З повагою

Т.в.о. Міністра



Любомира МАНДЗІЙ